



Espaço reservado aos serviços

PARTICIPAÇÃO EM CONSULTA OU DISCUSSÃO PÚBLICA

Nº Reg. DUR _____ Data: ____/____/____

Os serviços devem dar recibo comprovativo de que o contributo do participante foi recebido e registado.

Despacho:**Exm.º Sr. Presidente da Câmara Municipal de Sintra**

(nome do requerente) _____*,
 residente em (Rua/Avª) _____*,
 _____ (nº/lote) _____*, (andar) _____*, (localidade) _____*,
 (cód. postal) _____ - _____*, Freguesia de _____, com o
 telefone/telemóvel nº _____, fax nº _____, e-mail _____,
 portador do Bilhete de Identidade /Cartão de Cidadão/Passaporte nº _____*,
 datado de ____/____/____, * emitido pelo Arquivo de Identificação de _____*,
 Número de Identificação Fiscal _____* vem, pela presente prestar o seu contributo na (riscar o que
 não interesse) consulta pública / discussão pública de (assunto em causa) _____*, sito em
 _____* com o nº de processo _____/____ a
 qual tem lugar de (datas) ____/____/____ a ____/____/____* constando o mesmo de ____* páginas que
 numera e rubrica.

Sintra, ____ de _____ de 20____

O Participante,

.....

* Campos de preenchimento obrigatório

☐ Autorizo que as notificações no âmbito deste pedido sejam efetuadas por via eletrónica, nos termos do artº 121º do RJUE, para o seguinte e-mail: _____@_____
Contributo (juntar o número de páginas que entender numerar e rubricar)

IMP.PS.01.444.02

Contributo (continuação)[illegible]



DECLARAÇÃO DE PEÇAS ENTREGUES

Página n.º _____
 Processo: _____
 OB/_____/_____
 Rubrica: _____

Verificado _____

Relativas a _____, (identificar o procedimento) nos termos do Decreto-lei n.º555/99, de 16 de Dezembro, com as alterações vigentes, de acordo com disposto na alínea a) do n.º 1 do artigo 67.º do RMUECS.

Instruções de preenchimento: As páginas deverão vir numeradas no canto superior direito de forma sequencial e devidamente rubricadas em cor azul. No caso de se tratar de pedidos com número de processo já atribuído, o mesmo deverá ser acrescido à numeração supra referida.

A organização obrigatória dos documentos, deve respeitar a ordem sequencial dos mesmos, constante da portaria legal em vigor e RMUECS, para a operação urbanística pretendida.

Exemplo:

Página n.º _____
 Processo: _____
 OB/_____/_____
 Rubrica: _____

DESCRIÇÃO DOS ELEMENTOS	PÁGINAS:	VER.
1. Requerimento com folhas de taxas e preparo	01 a ____	
2. Declaração de peças entregues	____ a ____	
3. Legitimidade (discriminar todos os elementos deste item)	____ a ____	
4. Certidão da Conservatória do Registo Predial	____ a ____	
5. _____	____ a ____	
6. _____	____ a ____	
7. _____	____ a ____	
8. _____	____ a ____	

O requerente/ técnico



DECLARAÇÃO DE PEÇAS ENTREGUES

Página n.º _____

Processo: _____

OB/_____/_____

Rubrica: _____

Verificado _____

DESCRIÇÃO DOS ELEMENTOS	PÁGINAS:	VER.
9. _____	_____ a _____	
10. _____	_____ a _____	
11. _____	_____ a _____	
12. _____	_____ a _____	
13. _____	_____ a _____	
14. _____	_____ a _____	
15. _____	_____ a _____	
16. _____	_____ a _____	
17. _____	_____ a _____	
18. _____	_____ a _____	
19. _____	_____ a _____	
20. _____	_____ a _____	
21. _____	_____ a _____	
22. _____	_____ a _____	
23. _____	_____ a _____	
24. _____	_____ a _____	

O requerente/ técnico



DECLARAÇÃO DE PEÇAS ENTREGUES

Página n.º _____
 Processo: _____
 OB/_____/_____
 Rubrica: _____

Verificado _____

DESCRIÇÃO DOS ELEMENTOS	PÁGINAS:	VER.
25. _____	_____ a _____	
26. _____	_____ a _____	
27. _____	_____ a _____	
28. _____	_____ a _____	
29. _____	_____ a _____	
30. _____	_____ a _____	
31. _____	_____ a _____	
32. _____	_____ a _____	
33. _____	_____ a _____	
34. _____	_____ a _____	
35. _____	_____ a _____	
36. _____	_____ a _____	
37. _____	_____ a _____	
38. _____	_____ a _____	
39. _____	_____ a _____	
41. _____	_____ a _____	

O requerente/ técnico
