



Espaço reservado aos serviços

REQUERIMENTO PARA:

➤ **PEDIDO DE PERMISSÃO PARA A
EXECUÇÃO DE TRABALHOS DE
DEMOLIÇÃO, ESCAVAÇÃO E
CONTENÇÃO PERIFÉRICA**

Despacho:

Nº Reg. DUR _____ Data: ____/____/____

Nº Guia: _____ Valor: _____ Rubrica: _____

Exmº Sr. Presidente da Câmara Municipal de Sintra

(nome do requerente) _____,
contribuinte (pessoa singular ou coletiva) nº _____, residente em (Rua/Avª) _____
_____ (nº/lote) _____, (andar) _____,
(localidade) _____, (cód. postal) _____ - _____,
Freguesia de _____, com o telefone nº _____, fax nº
_____, e-mail _____ nascido em ____/____/____, portador do
Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão / Passaporte nº _____ datado de
____/____/____, emitido pelo Arquivo de Identificação de _____, vem, na qualidade
de: ☐ Proprietário ☐ Mandatário ☐ Usufrutuário ☐ Superficiário ☐ Promitente-comprador
☐ Outro (especificar) _____

requerer a Vª Exª a apreciação do presente pedido de autorização para realizar trabalhos de:

☐ Demolição ☐ Escavações ☐ Contenção periférica

Em conformidade com o preceituado no Artº 81º, do Decreto-lei 555/99 de 16 de Dezembro, com as alterações
vigentes, relacionados com a obra que pretende realizar, referente ao prédio(s) descrito(s) na ____ª Conservatória do
Registo Predial de _____, sob o nº(s) _____ inscrito(s) na matriz com o nº _____, e
_____, _____, _____ livro(s) nº(s) _____, _____ a folhas _____, _____ sito(s) em
(localidade) _____ Freguesia _____ de
_____ e tendo como confrontações:

Norte : _____ Nascente : _____

Sul : _____ Poente : _____

de acordo com (escolha opção):

☐ Pedido de informação prévia favorável aprovada em ____/____/____, conforme foi comunicado ao requerente,
através de notificação, pelo ofício nº _____, de ____/____/____;

☐ Sem pedido de informação prévia favorável, tendo por base o processo nº _____/_____, cujo projeto de arquitetura foi aprovado a ____/____/_____, conforme foi comunicado ao requerente, através de notificação, pelo ofício nº _____, de ____/____/_____;

Declara ainda que, os trabalhos irão ser levadas a cabo por (*nome do construtor ou denominação social da entidade*) _____,

Residente ou sito (*morada do construtor ou sede da pessoa coletiva*); (*Rua, Av^a*) _____

(nº/lote) _____, (andar) _____, (*localidade*) _____, (cód. postal) _____-_____, Freguesia de _____ com o telefone nº _____ e fax nº _____, e-mail _____, contribuinte (*pessoa singular ou coletiva*) nº _____ com Alvará / Título de registo nº _____ emitido pelo INCI ao abrigo do Decreto Lei 12/2004 de 9 de Janeiro.

Estando a Direção Técnica da Obra a cargo do(a) Senhor(a) (*nome e designação académica do responsável*) _____,

inscrito na (*ordem ou associação profissional*) _____ com o nº _____

com domicílio/Sede: (*Rua, Av^a*) _____

(nº/lote) _____ (andar) _____ (*localidade*) _____

(cód. postal) _____-_____, Freguesia de _____ com o telefone nº _____

_____ e fax nº _____, e-mail _____.

O subscritor, sob compromisso de honra e estando consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara ainda que cumprirá o artº47º e demais do Regulamento de Resíduos Sólidos do Concelho de Sintra de 26, aprovado pela Assembleia Municipal de Sintra em 26 de Abril de 2007 e que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede Deferimento,

Sintra, ____ de _____ de 20____

O Requerente,

.....

☐ Autorizo que as notificações no âmbito deste pedido sejam efetuadas por via eletrónica, nos termos do artº 121º do RJUE, para o seguinte e-mail: _____@_____

IMP.PS.01.445.04

Instruções

Juntar:

- ☐ Exibir Bilhete de Identidade / Passaporte;
- ☐ Exibir Cartão de contribuinte ou Cartão de Cidadão;
- ☐ Plano de Demolições;
- ☐ Memória Descritiva;
- ☐ Plano de Segurança e de Saúde;
- ☐ Calendarização da Obra;
- ☐ Estimativa Orçamental;
- ☐ Livro de obra;
- ☐ Projeto de Estabilidade ou de Escavações c/ Contenção Periférica - peças desenhadas e cálculos;
- ☐ Termo de Responsabilidade do Técnico Responsável pela Direção Técnica da Obra;
- ☐ Declaração de Adjudicação de Empreitada Efetuada Pelo Dono da Obra;
- ☐ Confirmação de Adjudicação de Empreitada Efetuada Pelo Industrial de Construção Civil;
- ☐ Documento comprovativo da prestação de Caução ou Garantia do Montante Igual ao Custo do Aterro e Regularização do Terreno em Causa;
- ☐ Declaração de Titularidade do Alvará de Industrial de Construção Civil a quem foi adjudicada a obra ou Fotocópia do Alvará ou título de registo do construtor emitido pelo IMOPPI ou INC-IP;
- ☐ Comprovativo de Pagamento Atualizado da Apólice de Seguro de Demolição e/ou de Construção;
- ☐ Comprovativo de Pagamento Atualizado Apólice de Seguro de Responsabilidade pela Reparação Danos Emergentes de Acidentes de Trabalho;
- ☐ Plano de gestão de resíduos de construção e demolição e demais documentação exigível nos termos do Regulamento Municipal de Resíduos de Sólidos do Concelho de Sintra, aprovado pela Assembleia Municipal em 26 de Abril de 2007.

Notas:

- No caso de **peessoas coletivas** deve ser apresentado documento onde se verifique a legitimidade de quem tem poderes para assinar;
- Na qualidade de **mandatário** deve juntar fotocópia da procuração;
- Na qualidade de **proprietário** ou **superficiário** deve juntar certidão da conservatória válida e quando o prédio estiver omissa, certidão negativa do registo predial acompanhada da fotocópia da caderneta predial onde constem os artigos matriciais correspondentes ao prédio.
- No caso de **copropriedade** deverá ser apresentado fotocópia do B.I. de todos os coproprietários. Em caso de administração conjunta ou de empresa deverá ser apresentada fotocópia do registo comercial / pessoa coletiva.
- Na qualidade de **usufrutuário** deve juntar fotocópia da escritura notarial;
- No caso de **promitente-comprador** deve juntar fotocópia do contrato de promessa compra e venda que lhe confira o direito de realizar a operação urbanística que pretende;
- Os presentes dados irão ser objeto de tratamento informático, tendo o requerente direito de informação nos termos do nº1 e 2 do Artº 10º da Lei 67/98 de 26 de Outubro de 1998, a qual transpõe para a ordem jurídica interna a Diretiva nº 95/46/CE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 24 de Outubro de 1995, relativa à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados - Lei da Proteção de Dados Pessoais.

Direito à Informação

- Responsável pelo tratamento → Presidente da Câmara
- Finalidades de tratamento → Tratamento informático do processo do requerente.
- Destinatários ou categorias de destinatários dos dados → Serviços municipais interventores no processo.
- As respostas aos dados integrantes no formulário são obrigatórias sob pena de indeferimento do pedido.
- Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo requerente até despacho por parte do decisor político. Após esse momento qualquer alteração implica apresentação de novo pedido.

Base Legal:

- Decreto-lei 555/99 de 16 de Dezembro, com as alterações vigentes;
- Portaria 232/2008 de 11 de Março;
- Decreto-lei 12/2004 de 9 de Janeiro.
- Regulamento Municipal de Urbanização e Edificação do Concelho de Sintra, em vigor.



DECLARAÇÃO DE PEÇAS ENTREGUES

Página n.º _____
 Processo: B/_____/_____
 Rubrica: _____

Verificado _____

Relativas a _____, (identificar o procedimento), de acordo com disposto na alínea a) do n.º 1 do artigo 67.º do RMUECS.

Instruções de preenchimento: As páginas deverão vir numeradas no canto superior direito de forma sequencial e devidamente rubricadas em cor azul. No caso de se tratar de pedidos com número de processo já atribuído, o mesmo deverá ser acrescido à numeração supra referida.

A organização obrigatória dos documentos, deve respeitar a ordem sequencial dos mesmos, constante da portaria legal em vigor e RMUECS, para a operação urbanística pretendida.

Exemplo:

Página n.º _____
 Processo: OB/_____/_____
 Rubrica: _____

| DESCRIÇÃO DOS ELEMENTOS | PÁGINAS: | VER. |
|---|-------------|------|
| 1. Requerimento com folhas de taxas e preparo | 01 a ____ | |
| 2. Declaração de peças entregues | ____ a ____ | |
| 3. Legitimidade (discriminar todos os elementos deste item) | ____ a ____ | |
| 4. Legitimidade (cont.) _____ | ____ a ____ | |
| 5. Certidão da Conservatória do Registo Predial | ____ a ____ | |
| 6. _____ | ____ a ____ | |
| 7. _____ | ____ a ____ | |
| 8. _____ | ____ a ____ | |
| 9. _____ | ____ a ____ | |
| 10. _____ | ____ a ____ | |

O requerente/ técnico



DECLARAÇÃO DE PEÇAS ENTREGUES

Página n.º _____
 Processo: OB/_____/_____
 Rubrica: _____

Verificado _____

| DESCRIÇÃO DOS ELEMENTOS | PÁGINAS: | VER. |
|-------------------------|---------------|------|
| 11. _____ | _____ a _____ | |
| 12. _____ | _____ a _____ | |
| 13. _____ | _____ a _____ | |
| 14. _____ | _____ a _____ | |
| 15. _____ | _____ a _____ | |
| 16. _____ | _____ a _____ | |
| 17. _____ | _____ a _____ | |
| 18. _____ | _____ a _____ | |
| 19. _____ | _____ a _____ | |
| 20. _____ | _____ a _____ | |
| 21. _____ | _____ a _____ | |
| 22. _____ | _____ a _____ | |
| 23. _____ | _____ a _____ | |
| 24. _____ | _____ a _____ | |
| 25. _____ | _____ a _____ | |
| 26. _____ | _____ a _____ | |

O requerente/ técnico



COMUNICAÇÃO PRÉVIA

TAXAS A APLICAR NA RECEÇÃO DOS PEDIDOS, EM VIGOR A PARTIR DE 05/06/2013

| OPERAÇÃO URBANÍSTICA | | VALOR UNITÁRIO | UNID./M2 | VALOR A PAGAR |
|----------------------|--|-------------------|----------|---------------|
| OBRA NOVA | Construção – m2 de a.b.c. | 1,10€/m2 de a.b.c | | |
| | Por m2 de construções ligeiras e afins – alíneas i) a v) da alínea c) do art.º 4.º do RMUECS | 0,90€/ m2 | | |
| | Por moradia unifamiliar | 715,70€ | | |
| | Por moradia Bi-familiar | 1429,20€ | | |
| | Por fração de edifício de habitação coletiva ou misto | 655,80€ | | |
| | Por cada edifício comercial ou fração | 711,80€ | | |
| | Por cada edifício industrial ou armazenagem ou fração | 980,80€ | | |
| | Por cada edifício de serviços ou fração | 980,60€ | | |
| | Piscina | 1,10€/m3 | | |

| | | | | |
|--------------------|---------------------------|------------------------------|--|--|
| OBRAS DE ALTERAÇÃO | Construção | 361,50€ por pedido | | |
| | | 5,90€/ m2 de a.b.c. ampliada | | |
| | Por cada fração acrescida | 1849,60€/unidade | | |
| | Piscina | 1,10€/m3 | | |

| | | | | |
|-----------------------------|--|---------------------------------|--|--|
| COMUNICAÇÕES PRÉVIAS VÁRIAS | Construção de piscina associada a construção existente | 361,50€ por pedido | | |
| | | 1,10€/ m3 de capacidade | | |
| | Obras inacabadas – taxas cumulativas | 361,50€ por pedido | | |
| | | 1,40€/m2 de a.b.c. habitacional | | |
| | | 1,50€/m2 de a.b.c. outros usos | | |
| | Reconstrução com preservação de fachadas – taxas cumulativas | 361,50€ por pedido | | |
| | | 0,90€/m2 de a.b.c. | | |
| | | 3,40€ /semana de obras | | |
| | Outras comunicações prévias | 361,50€ por pedido | | |

| | | | | |
|--------------------------|--|--------------|--|--|
| OUTRAS TAXAS CUMULATIVAS | Muros | 1,20/ ml | | |
| | Construções ligeiras - hangares, tanques, depósitos e piscinas não associadas a edificação principal | 1,10€/ m2-m3 | | |
| | Varandas fechadas | 61,70€/m2 | | |
| | Ascensores ou monta-cargas (unidade) | 123,30€ | | |
| | Demolições não sujeitas a licenciamento | 246,60€ | | |
| | Corpos salientes projetados sobre a via pública | 369,90€/ m2 | | |

| | | | | |
|--------------------|--|-----------|--|--|
| LOTEAMENTOS | Construção proposta – m2 de a.b.c. | 2,20€/ m2 | | |
| | Por lote de moradia unifamiliar | 594,10€ | | |
| | Por lote de moradia Bi-familiar | 1188,20€ | | |
| | Por lote para habitação coletiva ou mistos | 504,40€ | | |
| | Por lote para fins comerciais | 616,50€ | | |
| | Por lote para fins industriais | 874,40€ | | |
| | Por lote para fins de serviços | 728,60€ | | |

| | | | | |
|-----------------------------|----------------------|---|--|--|
| OBRAS DE URBANIZAÇÃO | Obras de urbanização | 361,50€ por pedido | | |
| | | 28,00€ por cada mês ou fração para a execução das obras | | |

| | | | |
|---|-------------|--|--|
| PRAZO DE EXECUÇÃO (Max.24 meses) | 17,90€ /mês | | |
|---|-------------|--|--|

| | | | |
|----------------------------------|--------|--|--|
| CHANCELA DO LIVRO DE OBRA | 17,40€ | | |
|----------------------------------|--------|--|--|

| | | | |
|---|--|--|--|
| CAUÇÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS Artigo 11.º D da Tabela de Taxas | 0,02 X 659,56€ X _____ m3+ 5% (somente em dinheiro, cheque visado ou garantia bancária) | | |
|---|--|--|--|

| | | | |
|----------------------------|------------------|--|--|
| ECONOMIA PROCESSUAL | 0,60€ por página | | |
|----------------------------|------------------|--|--|

| | | | |
|---|-------------------|--|--|
| APRECIÇÃO DE ESPECIALIDADES QUE CAREÇAM DE PARECER EXTERNO | 58,90€ por pedido | | |
|---|-------------------|--|--|

| | | | | |
|-----------------|---------------------------|-------------------|--|--|
| DOSSIERS | Lombada larga – 8,5 cm | 5,20€ por unidade | | |
| | Lombada estreita – 4,5 cm | 2,60€ por unidade | | |

| | |
|----------------------|--|
| TOTAL A PAGAR | |
|----------------------|--|

NOTA: Os valores das medições das áreas de construção, reconstrução ou modificação, ou outros, são arredondados por excesso, para metros.
a.b.c. – área bruta de construção m.l.- metro linear

DATA: ____/____/2013

REQUERENTE/ O TÉCNICO