



**PEDIDO DE 2.^a VIA DO CERTIFICADO DE REGISTO DE
CIDADÃO DA UNIÃO EUROPEIA / PEDIDO DE 2.^a VIA DO
CERTIFICADO DE REGISTO DE FAMILIAR DE CIDADÃO DA
UNIÃO EUROPEIA**

**APPLICATION FOR 2nd ISSUE OF A CERTIFICATE OF
REGISTER OF A EUROPEAN CITIZEN**

(n.º _____ SM)

**Exm.º Sr. Presidente da Câmara Municipal de Sintra
Mr. Mayor of Sintra**

1. REQUERENTE/APPLICANT

Nome próprio / given names _____

Apelido / surname _____

Bilhete de Identidade / Passaporte / Identity Card / Passport number: _____,

Data de emissão / date of issue: ____ / ____ / _____, Data de validade / expiry date ____ / ____ / _____,

emitido pelo Arquivo de Identificação de /issued by _____

Contribuinte fiscal n.º /fiscal number _____ Data de nascimento / date of birth: ____ / ____ / _____,

Estado Civil / marital status: _____ Nacionalidade (país) / nationality (country): _____

Local e país de nascimento / place and country of birth: _____

Nome do Pai/Father's name and surname: _____

Nome da Mãe/Mother's name and surname: _____

Residência permanente / address: _____

desde / since ____ / ____ / _____, localidade / location: _____,

Código Postal / Post Code: - _____

Telefone / telemóvel / telephone / mobile: _____ / E-mail: _____

País da última residência / last country of residence: _____

Motivo de entrada / motivation of arrival:

☐ Trabalho / work;

☐ Reagrupamento familiar / family reunion;

☐ Estudo / study;

☐ Reforma / retirement.

☐ Nível de escolaridade / level of education:

☐ Básico / primary school;

☐ Secundário / secondary school;

☐ Superior / higher education

Preencha de forma legível e sem abreviaturas / Please complete clearly and without abbreviations

2. EXPOSIÇÃO DO PEDIDO / STATEMENT

Requer a V. Ex.^a, o que se assinala com/ I request the following as indicated :

☐ 1. 2.^a Via do Certificado de Registo de Cidadão da União Europeia / 2nd Issue of a Certificate of Register of a European Union Citizen, emitido em seu nome em / issued in my name on ____/____/____, em virtude do original /as the original:

☐ Se ter extraviado / was lost;

☐ Se encontrar inutilizado / is not fit to be used

☐ Outra razão / Other reason _____

☐ 2. Mudança de residência / new adress; _____

☐ 3. _____

3. DECLARAÇÃO / DECLARATION

Mais declara, o seguinte: (preenchimento obrigatório) / I also declare the following: (must be completed)

Situação na Profissão: / Employment situation:

Activo: Profissão/job _____, Data de Início da actividade: Working – started on ____/____/____

☐ À procura do 1º emprego / searching first job;

☐ Desempregado / Unemployed;

☐ Trabalhador por conta de outrem / Employed;

☐ Trabalhador por conta própria / Self-employed:

☐ com trabalhadores a cargo / employing staff;

☐ sem trabalhadores a cargo / without staff.

☐ Inactivo - Data de Início da inactividade / Not working – as from ____/____/____

☐ Doméstico / Housekeeper;

☐ Estudante / Student;

☐ Menor de 6 anos / Under 6 years of age;

☐ Reformado / Retired;

Ramo de Actividade / Type of employment:

☐ Agricultura, Silvicultura e Pescas / Agriculture, Silviculture, Fishing;

☐ Indústria, Construção, Energia, Águas / Industry, Construction, Energy, Water;

☐ Serviços /Services (comércio/commerce, transportes/transportations, hotelaria /hotels, restauração/restaurants, saúde/health)

Grupo Profissional / Professional Group:

- ☐ Agricultores e trabalhadores qualificados da agricultura e pescas / Farmers and workers qualified in agriculture and fishing;
- ☐ Especialistas das profissões intelectuais e científicas / Specialists in intellectual and scientific professions;
- ☐ Operadores de instalações e máquinas e trabalhadores da montagem / Machine operators and assembly workers;
- ☐ Operários, artífices e trabalhadores similares / Workers, craftsmen and similar;
- ☐ Pessoal administrativo e similares / Administrative staff and similar;
- ☐ Pessoal de serviços e vendedores / Services and sales staff;
- ☐ Quadros superiores da administração pública, dirigentes e quadros superiores de empresa / Qualified civil servants, directors and qualified company employees;
- ☐ Técnicos e profissionais de nível intermédio / Intermediate-level technicians and professionals;
- ☐ Trabalhadores não qualificados / Unskilled workers.

4. DOCUMENTOS APRESENTADOS / DOCUMENTS PRESENTS

Para o efeito, apresenta os seguintes documentos assinalados com

The application is accompanied by the following documents marked:

- ☐ - Bilhete de Identidade / Identity Card;
- ☐ - Passaporte / Passport;
- ☐ - Documento comprovativo de residência (cartão de residente) / Certificado de Registo de Cidadão da EU / Document proving your residence / Issue of a Certificate of Register of a European
- ☐ - _____

Declaro prestar estas informações de boa fé e que as mesmas são exactas e completas.

Qualquer declaração falsa da minha parte implicará a não apreciação do pedido, ou a revogação imediata da decisão, sem prejuízo das acções previstas pela legislação em vigor.

Autorizo, no âmbito do meu pedido, o processamento informático dos dados constantes neste requerimento.

I declare that I have given this information in good faith and that it is exact and complete.

Any false declaration on my part will mean that my request will not be considered, or the immediate repeal of any decision, without going against any actions planned under the current law.

I authorize, with reference to this request, that the information given can be stored on a computer database.

PEDE DEFERIMENTO / I REQUEST APPROVAL

Sintra, _____ de/of _____ de/of 20 _____

O Requerente/The Applicant

Instruções

Notas:

Lei nº. 37/2006, de 9/08 / Law no. 37/2006, of 9/08

Direito à Informação

- Responsável pelo tratamento → Presidente da Câmara
- Finalidades de tratamento → Tratamento informático do processo do requerente.
- Destinatários ou categorias de destinatários dos dados → serviços municipais interventores no processo.
- A resposta aos dados integrantes no formulário são obrigatórias sob pena de indeferimento do pedido.
- Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo requerente até despacho por parte do decisor político. Após esse momento qualquer alteração implica apresentação de novo pedido.

Base Legal:

Lei nº. 37/2006, de 9/08 / Law no. 37/2006, of 9/08