



REQUERIMENTO PARA LICENCIAMENTO DE:

- PUBLICIDADE EM EDIFÍCIOS
- PUBLICIDADE AUTÓNOMA
- AÉREA
- SONORA
- CAMPANHA PUBLICITÁRIA DE RUA

nº _____ SM

Exmº Sr. Presidente da Câmara Municipal de Sintra

(nome do requerente) _____,
 contribuinte (pessoa singular ou coletiva) nº _____, residente em (Rua, Av.) _____
 _____ (nº/lot) _____, (andar) _____,
 (localidade) _____, (cód. postal) _____ - _____, Freguesia de _____,
 com o telefone / telemóvel nº _____, fax
 nº _____, e-mail _____ nascido em ____/____/____, portador
 do Bilhete de identidade / Cartão de cidadão / Passaporte nº _____ emitido em _____ válido
 até ____/____/____, vem na qualidade de:

☐ Elemento dos Corpos Gerentes ☐ Mandatário ☐ Empresário em nome Individual

☐ Outro (especificar) _____

Designação da Sociedade (caso aplicável) _____ - _____

NIPC (caso aplicável) _____ Código de acesso à constituição da Sociedade (caso aplicável) _____,

requer a Vª Exª a necessária licença para: (escolher opção)

☐ - Afixar **publicidade em edifício** em:

☐ Telhado, cobertura ou terraço;

☐ Empena ou fachada lateral cega;

☐ Fachada;

☐ Piso térreo;

tendo em vista a publicitação do estabelecimento comercial (nome do estabelecimento) _____

_____ sito

na (Rua, Avª) _____ (nº/lot) _____

_____, (andar) _____, (localidade) _____, (cód.

postal) _____ - _____, Freguesia de _____.

☐ Afixar **publicidade autónoma** em:

☐ Pannel;

☐ Anúncio Eletrónico;

Referência do suporte (inscrita no mesmo) |_____|

☐ Domínio Público ☐ Propriedade Privada (localidade) _____

(Freguesia) _____

Tipo de dispositivo: ☐ Luminoso ☐ Iluminado ☐ Não luminoso ou iluminado ☐ Vídeo/eletrónico/digital

Prazo: ☐ Definitivo ☐ Sazonal: dias ou meses

☐ **Publicidade aérea** através de:

☐ Publicidade em transportes aéreos (*veículo aéreo que possa desempenhar uma atividade publicitária - aviões helicópteros, zepelins, insufláveis, sem contacto com o solo, mas a ele espiados*); ☐ Dispositivos publicitários aéreos cativos (*refere-se maioritariamente aos dispositivos publicitários*); *balões, parapentes, para-quedas e outros*);

☐ Difundir **publicidade sonora** em:

☐ Em viatura (*indicar percurso a realizar*) ☐ Fixa (*indicar local de colocação*) _____

_____;

☐ Realizar uma **campanha publicitária de rua** através de:

☐ Distribuição de panfletos; ☐ Outras ações promocionais de natureza comercial

☐ Distribuição de produtos; (*especificar*) _____

tendo em vista a publicitação do estabelecimento comercial (*nome do estabelecimento*) _____

_____ sito

na (*Rua, Av^a*) _____ (*nº/lote*)

_____, (*andar*) _____, (*localidade*) _____, (*cód.*

postal) _____ - _____, Freguesia de _____.

sendo o seguinte o teor da publicidade (*descrever meio ou ação de promoção ou juntar exemplar do panfleto*)

Prazo: ☐ - Dia: ____/____/____ a dia: ____/____/____, das ____h ____min às ____h ____min

Mais declara, sob compromisso de honra, nos termos da alínea e) do artº12º do Regulamento de Ocupação da Via Pública, Mobiliário Urbano e da Publicidade do Município de Sintra que não é devedor à Câmara Municipal de Sintra de quaisquer dívidas relacionadas com a ocupação do espaço público e/ou publicidade.

Autorizo que as notificações referentes a este pedido sejam efetuadas por Via Eletrónica para o endereço _____@_____

Pede Deferimento,

Sintra, _____ de _____ de 20____

O Requerente,

IMP,PS,01,215.03

Conferi os documentos: *(assinatura legível)*:

Categoria:



RECIBO DE ENTREGA DE REQUERIMENTO

REG° SM _____

**ASSUNTO: PUBLICIDADE EM: EDIFÍCIO / AUTÓNOMA / AÉREA / SONORA /
CAMPANHA PUBLICITÁRIA NA RUA** (riscar o que não interessa)

Assinatura do Funcionário: _____

Categoria: _____ Data: ____/____/____

*Gabinete de Licenciamento das Atividades Económicas e Gestão de Mercados
Rua Dr. Alfredo Costa, 33 - 2714-524 SINTRA
Tel: 21 923 8550 Fax: 21 923 8551 e-mail: municipe@cm-sintra.pt*

Instruções

Juntar:

- ☐ Exibir Bilhete de Identidade/ passaporte, cartão de contribuinte ou cartão do cidadão
- ☐ Memória Descritiva com indicação da fixação, materiais, dizeres e as cores do letreiro/ mensagem e do percurso previsto (quando aplicável);
- ☐ Termo de Responsabilidade do Técnico Responsável ou documento similar (seguro, etc.);
- ☐ Planta de Localização à escala 1/2000, assinalando o **local a vermelho** (aplica-se à publicidade aérea no caso dos dispositivos publicitários aéreos cativos);
- ☐ Documento comprovativo da legitimidade do requerente como proprietário, coproprietário, possuidor, locatário ou titular de outros direitos sobre o bem onde se pretende instalar o dispositivo (autorização escrita do titular do direito, no caso do requerente não estar na situação descrita anteriormente);
- ☐ Fotomontagem ou fotografia a cores, aposta em folha A4 indicando o local previsto para a instalação, afixação ou inscrição.

Para **Publicidade em edifícios** e **Publicidade autónoma**:

- ☐ Autorização de pelo menos **2/3** do condomínio;
- ☐ Alçado com indicação das dimensões do letreiro, da distância da base do letreiro ao passeio e da largura do passeio e forma de afixação.
- ☐ Fotocópia do Horário de Funcionamento, ou cópia de licença de laboração / exploração.

Para **Publicidade em aérea**:

- ☐ Desenho do meio ou suporte, com indicação da forma e dimensões da mensagem;
- ☐ Contrato válido de seguro de responsabilidade civil;

Para **Campanha publicitária na rua**:

- ☐ Maquete do panfleto ou produto, quando for o caso;
- ☐ Desenho do equipamento de apoio, com indicação da forma, dimensões e balanço de afixação, quando for o caso;
- ☐ Número de participantes e modo de identificação dos mesmos;

Notas:

- No caso de **peessoas coletivas** deve ser apresentado documento onde se verifique a legitimidade de quem tem poderes para assinar;
- Na qualidade de **locatário**, deve apresentar declaração do proprietário autorizando a colocação do letreiro e fotocópia do BI do proprietário;
- Na qualidade de **proprietário** deve apresentar prova de posse;
- Na qualidade de **mandatário**, deve juntar procuração;
- Os presentes dados irão ser objeto de tratamento informático, tendo o requerente direito de informação nos termos do nº1 e 2 do artº 10º da Lei 67/98 de 26.10.1998, a qual transpõe para a ordem jurídica interna a Diretiva nº 95/46/CE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 24 de Outubro de 1995, relativa à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados - Lei da Proteção de Dados Pessoais.

Direito à Informação

- Responsável pelo tratamento → Presidente da Câmara
- Finalidades de tratamento → Tratamento informático do processo do requerente.
- Destinatários ou categorias de destinatários dos dados → serviços municipais interventores no processo.
- As respostas aos dados integrantes no formulário são obrigatórias sob pena de indeferimento do pedido.
- Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo requerente até despacho por parte do decisor político. Após esse momento qualquer alteração implica apresentação de novo pedido.

Base legal:

- Lei 97/88 de 17 de Agosto.
- Decreto-lei 105/98 de 24 de Abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto-lei 166/99 de 13 de Maio e pela Lei 23/2000 de 23 de Agosto;
- Regulamento de Ocupação da Via Pública, Mobiliário Urbano e da Publicidade do Município de Sintra, aprovado pela Assembleia Municipal de Sintra em 20 de Março de 2001.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Nome¹ : _____

Na qualidade de² _____

Com morada / sede _____

Portador do NIF / NIPC _____

Declaro para os devidos efeitos que os objetos instalados se encontram em conformidade com as normas legais e regulamentos aplicáveis, responsabilizando-me civil e criminalmente pelos danos que possam vir a causar a terceiros.

O Declarante³

_____/_____/_____ _____

¹ Nome: Pessoa individual ou coletiva;

² Preencher de acordo com a menção feita no requerimento;

³ Assinatura comprovada mediante da exibição de bilhete de identidade ou cartão de cidadão ou passaporte.