



CANDIDATURA À CONCESSÃO DE AUXÍLIOS ECONÓMICOS

(n° _____ SM)

Exmº Sr. Presidente da Câmara Municipal de Sintra

(nome do requerente) _____
 _____ contribuinte (pessoa singular) n° _____, residente em
 (Rua, Avª) _____ (nº/lote) _____ (andar)
 _____ (localidade) _____ (cód. postal) _____ - _____,
 Freguesia de _____ com o telefone n° _____ e fax n°
 _____, e-mail _____, nascido em ____/____/____ portador do
 Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão / Passaporte n° _____, datado de
 ____/____/____, emitido pelo Arquivo de Identificação de _____, vem apresentar a V.Exa
Candidatura para a Concessão de Auxílios Económicos para o ano letivo de ____/____/____.

Assim:

Estabelecimento de Ensino que frequenta _____

Localidade _____ Freguesia _____

I - Identificação do Aluno _____

Data de Nascimento ____/____/____

Freguesia _____ Concelho _____

2. Nome do Pai _____

Residência _____

Código Postal ____ - ____ Telefone _____

3. Nome da Mãe _____

Residência _____

Código Postal ____ - ____ Telefone _____

II – Situação Escolar do AlunoAno de Escolaridade (*assinalar opção*):
☐ - 1º ano ☐ - 2º ano ☐ - 3º ano ☐ - 4º ano

Turma _____

III – Escalão de rendimento para atribuição de Abono de Família
1º Escalão ☐ 2º Escalão ☐

(O Encarregado de Educação deve anexar documento que faz prova do posicionamento nos escalões de atribuição de Abono de Família, emitido pelo serviço de segurança social ou, quando se trate de trabalhador da Administração Pública, pelo serviço processador.)

IV – Situações Excecionais

(Em relação aos alunos oriundos de agregados familiares que se encontrem em Portugal em situação de ilegalidade, matriculados condicionalmente, os pais devem apresentar os recibos de vencimento)

Titulares do Abono de Família inseridos no Agregado Familiar


☐

Pede Deferimento

Data ____/____/____

O Encarregado de Educação

IMP.PS.01.751.02

	RECIBO DE ENTREGA DE FORMULÁRIO	REGº SM _____
	ASSUNTO: CANDIDATURA À CONCESSÃO DE AUXÍLIOS ECONÓMICOS	
	Estabelecimento de Ensino _____	
	Nome do Aluno _____ Ano letivo ____/____	
	Assinatura do colaborador: _____	
Categoria: _____		Data: ____/____/____

Instruções

Juntar:

Exibir BI e Cartão de Contribuinte, Cartão de Cidadão ou Passaporte

Documentos referidos nos Ponto III e IV (quando aplicável).

Notas:

- Na qualidade de **mandatário**, deve juntar procuração;
- O recibo deve ser devolvido ao encarregado de educação.
- Os presentes dados irão ser objeto de tratamento informático, tendo o requerente direito de informação nos termos do nº1 e 2 do artº 10º da Lei 67/98 de 26.10.1998, a qual transpõe para a ordem jurídica interna a Diretiva nº 95/46/CE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 24 de outubro de 1995, relativa à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados - Lei da Proteção de Dados Pessoais.

Direito à Informação

- Responsável pelo tratamento → Presidente da Câmara
- Finalidades de tratamento → Tratamento informático do processo do requerente e sua inserção na Base de Dados.
- Destinatários ou categorias de destinatários dos dados → serviços municipais interventores no processo.
- As respostas aos dados integrantes no formulário são obrigatórias sob pena de indeferimento do pedido.
- Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo requerente até despacho por parte do decisor político. Após esse momento qualquer alteração implica apresentação de novo pedido.